

# Jak złożyć zamówienie – krótka instrukcja:

Możesz złożyć zamówienie online lub mailowo na [biuro@pieczatkinajutro.pl](mailto:biuro@pieczatkinajutro.pl)

## Zamówienie online:

1. Wybierz pieczętkę i wypełnij:
  - treść pieczętki
  - kolor tuszu
  - czas realizacji: STANDARD lub EXPRESS
2. Możesz wgrać swój gotowy projekt pieczętki, lub dostać logo:
  - Wybierz, czy chcesz otrzymać od nas projekt do akceptacji, czy pozostawiasz go w naszych rękach. Pozostawienie projektu grafikowi może przyspieszyć realizację zamówienia.
3. Przejdź do koszyka, gdzie możesz zamówić wybraną pieczętkę.

**Projekt pieczętki zostanie wysłany na Twój adres e-mail następnego dnia roboczego. Prosimy o sprawdzenie skrzynki i akceptację projektu. Bez Twojej akceptacji nie możemy rozpocząć produkcji.**

## **Uwaga!**

Prosimy o dokładne sprawdzenie rozmiaru pieczętki. Aby uniknąć nieporozumień i dopłat – pobierz szkic i sprawdź układ treści przed złożeniem zamówienia.

## Zamówienie mailowe:

1. W tytule maila wpisz:
  - **STANDARD lub EXPRESS** + krótki opis (np. „EXPRESS – pieczętka firmowa”)
2. W treści podaj:
  - model pieczętki
  - wybrany kolor tuszu
  - czy odbiór osobisty, czy wysyłka (i na jaki adres)
3. Jeśli zamawiasz pieczętkę firmową:
  - prześlij dane do odbicia (najlepiej w treści lub jako załącznik)
4. Kolejnego dnia roboczego dostaniesz projekt pieczętki na maila. Prosimy o sprawdzanie skrzynki i akceptację projektu. Bez Twojej akceptacji nie możemy rozpocząć produkcji.

**Nie wiesz, który model wybrać? Napisz do nas – doradzimy!**